

# Voimassaolevat säännöt

Voimassaolon alku: 02.09.2024 13:00:09

## I YHDISTYS, TARKOITUS JA TOIMINTA

### 1 § NIMI JA KOTIPAikka

Ammattiyhdistyksen nimi on Suomen Optometrian Ammattilaiset ry ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki. Toiminta-alueena on koko Suomi.

Ammattiyhdistyksen nimen epävirallinen lyhenne on Soa.

Ammattiyhdistyksen epävirallinen nimi ruotsiksi on Finlands Professionella i Optometri. Ammattiyhdistyksen epävirallinen nimi englanniksi on Finnish Professionals of Optometry.

Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimeä Soa.

### 2 § TARKOITUS

Soan tarkoituksena on:

- koota yhdistykseen kaikki optikon tai optometristin tutkinnon suorittaneet laillistetut terveydenhuollon ammattihenkilöt, tutkintoa suorittavat optometristiopiskelijat sekä muut näönhuollon tehtävissä työskentelevät henkilöt
- toimia työmarkkina- ja ammatillisena etujärjestönä sekä edunvalvojana
- kehittää jäsentensä työehtoja, työoloja ja työelämä tietoutta
- parantaa ja valvoo jäsentensä ammatillisia, koulutuksellisia, sosiaalisia ja oikeudellisia etuja
- neuvoa ja avustaa jäseniä kaikissa työsuhteisiin liittyvissä asioissa
- seurata jäsentensä ammattitaidon ylläpitämistä työelämässä sekä kannustaa jäseniään kehittämään ammatillisia tietoja ja taitoja
- osallistua jäsentensä työelämässä tarvitseman laadukkaan tutkintokoulutuksen sekä lisä-, täydennys- ja jatkokoulutuksen kehittämiseen
- tukea optikon ja optometristin asemaa terveydenhuollon ammattihenkilönä sekä näönhuoltopalveluiden asiantuntijana
- lisätä optometrian ammattilaisten keskinäistä ja muiden näönhuollon / terveydenhuollon ammattilaisten yhteenkuuluvuutta ja terveydenhuollon ammatinharjoittamisen eettisyyttä
- kannustaa jäseniään verkostoitumaan muihin vastaavia tavoitteita ajaviin ammatillisiin yhteisöihin sekä koti- että ulkomailla

### 3 § TOIMINTA

Tarkoituksensa toteuttamiseksi Soa:

- edustaa jäseniään ja toimii heidän puolestaan heitä koskevissa asioissa
- käy neuvotteluja ja solmii työehto- ja muita sopimuksia
- edistää optikoiden / optometristien työllistymistä terveydenhuollon toimintayksiköihin
- seuraa optisen toimialan kehitystä, lainsäädäntöä ja muuta viranomaistoimintaa sekä tekee näihin liittyen aloitteita, esityksiä ja antaa lausuntoja
- luo ja ylläpitää yhteyksiä viranomaisiin, eri sidosryhmiin ja tiedotusvälineisiin
- ylläpitää ja kehittää hyviä neuvottelusuhteita työnantajiin ja näiden muodostamiin järjestöihin sekä ammatinharjoittajien toimeksiantajiin
- toimii luovassa yhteistyössä muiden järjestöjen ja yhteistyökumppaneiden kanssa
- edistää ja tukee yritysten henkilöstöedustajien ja luottamushenkilöiden toimintaa
- voi järjestää kokouksia, koulutusta, kursseja, huvi- ja virkistystoimintaa
- tiedottaa aktiivisesti ja voi harjoittaa jäsenpalvelu- ja julkaisutoimintaa
- voi jakaa jäsenilleen apurahoja
- voi liittyä jäseneksi kotimaisiin ja kansainvälisiin järjestöihin
- tekee tarpeelliseksi katsomaansa tilasto- ja tutkimustoimintaa sekä edistää alan tutkimustoimintaa

#### 4 § TOIMINNAN TUKEMINEN

Soa voi toimintansa tukemiseksi vastaanottaa testamentteja, lahjoituksia ja avustuksia sekä omistaa ja hallita toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta.

#### II JÄSENYYS JA JÄSENLAJIT

##### 5 § JÄSENYYS JA JÄSENMAKSUT

Jäsenet ovat varsinaisia jäseniä, opiskelijajäseniä, eläkeläisjäseniä tai kunniajäseniä.

Hakemuksen jäsenyydestä, jäsenyyslajin muutoksesta, alennetusta jäsenmaksusta tai jäsenmaksuvapautuksesta hyväksyy Soan hallitus.

Jäsenet maksavat jäsenkokouksen päättämän jäsenmaksun, joka voi olla erisuuruinen eri jäsenryhmille.

Jäsenmaksun kantotavan päättää hallitus.

Soan jäsenkokouksella tai ylimääräisellä jäsenkokouksella on oikeus määrätä ylimääräinen jäsenmaksu, jonka kantotavan päättää yhdistyksen hallitus.

##### 6 § VARSINAINEN JÄSEN

Varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä optikon tai optometristin tutkinnon suorittanut henkilö sekä muu näönhuollon tehtävissä työskentelevä henkilö.

Varsinainen jäsen maksaa syyskokouksessa päätettävän jäsenmaksun.

## 7 § OPISKELIJAJÄSEN

Opiskelijajäseneksi voidaan hyväksyä optometristin tutkintoa suorittava opiskelija.

Opiskelijajäsen maksaa syyskokouksessa päätettävän jäsenmaksun.

## 8 § TYÖTTÖMYYSKASSAN JÄSENYYS

Soan jäsenen tulee liittyä myös yhdistyksen piirissä toimivan työttömyyskassan jäseneksi, ellei työttömyyskassalaista muuta johdu.

## 8 § ELÄKELÄISJÄSEN

Varsinaisen jäsenen siirtyessä työelämästä eläkkeelle, hänestä tulee suostumuksensa mukaisesti eläkeläisjäsen. Eläkeläisjäsenyys alkaa, kun jäsenyyslajin muutos on hyväksytty.

Eläkeläisjäsenellä on jäsenkokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus, ei kuitenkaan äänioikeutta eikä vaalikelpoisuutta.

Eläkeläisjäsen maksaa syyskokouksessa päätettävän jäsenmaksun.

## 9 § KUNNIAJÄSEN

Ansioitunut jäsen voidaan kutsua Soan kunniajäseneksi.

Kunniajäsenellä on jäsenkokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus sekä lisäksi äänioikeus ja vaalikelpoisuus, mikäli hän täyttää varsinaisen jäsenen jäsenyysehdot.

Kunniajäsen on vapautettu jäsenmaksusta.

## 10 § JÄSENTEN RYHMITTÄYTYMINEN

Jäsenet voivat muodostaa keskuudestaan rekisteröimättömiä osastoja tai ryhmiä. Hallitus hyväksyy edellä tarkoitetulle ryhmälle laadittavat säännöt.

## 11 § JÄSENEEN VELVOLLISUUDET

Jäsenen velvollisuutena on

- maksaa jäsenmaksunsa hallituksen määräämänä aikana.
- avustaa Soaa sen tarkoituksen toteuttamiseksi tarpeellisessa tilasto- ja tutkimustoiminnassa.
- ilmoittaa viipymättä yhteystiedoissaan, työnantaja-, työsuhde- ja henkilötiedoissaan tapahtuneet muutokset.

## 12 § JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti tai sähköpostilla yhdistyksen

toimistolle tai puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisestaan jäsenkokouksessa merkittäväksi kokouksen pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen, jos tämä toimii vastoin yhdistyksen tarkoitusperiä, rikkoo näitä sääntöjä tai toiminnallaan vahingoittaa Soaa.

Kaikki eroamis- tai erottamiskuukauden loppuun mennessä erääntyneet jäsenmaksut on suoritettava täysimääräisinä.

### III PÄÄTÖKSENTEKO JA HALLINTO

#### 13 § JÄSENKOKOUKSET

Päätösvalta yhdistyksessä kuuluu sen jäsenille ja jäsenet käyttävät päätösvaltaansa yhdistyksen jäsenkokouksissa. Soa pitää vuosittain kaksi varsinaista yhdistyksen jäsenkokousta.

Jäsenten kevätkokous pidetään helmi-toukokuussa ja jäsenten syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Jäsenkokoukseen voidaan osallistua etäyhteydellä, mikäli yhdistyksen hallitus näin päättää. Tällöin etäosallistumismahdollisuus on mainittava kokouskutsussa.

Jäsenkokouksessa jokaisella äänivaltaisella jäsenellä on yksi ääni ja asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä.

Äänten mennessä tasan voittaa se kanta, johon kokouksen puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa arpa ratkaisee. Milloin vähintään kolme jäsentä sitä vaatii, toimitetaan äänestys suljetuin lipuin.

Ylimääräisiä jäsenkokouksia pidetään niin usein kuin hallitus tarpeelliseksi katsoo, jäsenkokous niin päättää ja aina milloin vähintään 1/10 äänioikeutetuista jäsenistä sitä erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti hallitukselta vaatii.

Jäsenkokous voidaan pitää muuallakin kuin Soan kotipaikkakunnalla.

#### 14 § KUTSU JÄSENKOKOUKSEEN

Jäsenkokous kutsutaan koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta ilmoituksella yhdistyksen verkkosivuilla tai sähköpostilla tai muulla sähköisellä viestimellä tai teknisellä apuvälineellä. Sähköpostiviesti tai muun sähköisen viestimen tai teknisen apuvälineen kautta välitettävä kutsu lähetetään siihen osoitteeseen, jonka jäsen on yhdistykselle ilmoittanut.

Kokouskutsussa on mainittava etäosallistumismahdollisuus, mikäli sellainen on kyseisen kokouksen osalta mahdollista.

#### 15 § JÄSENTEN KEVÄT- JA SYYSKOKOUS

Jäsenten kevätkokouksessa:

- esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä Soan hallitukselle ja muille vastuuvollisille

- käsitellään muut kokouksussu mainitut asiat

Jäsenten syyskokouksessa:

- esitetään toimintasuunnitelma ja talousarvio

- päätetään toimintasuunnitelman ja talousarvion vahvistamisesta ja päätetään jäsenmaksun määrästä eri jäsenryhmille

- toimitetaan hallituksen puheenjohtajan vaali joka toinen vuosi

- toimitetaan kulloinkin erovuorossa olevien hallituksen jäsenten vaali toimitetaan hallituksen opiskelijajäsenten vaali joka vuosi

- valitaan tilintarkastusyhteisö tai yksi varsinainen ja yksi varatilintarkastaja käsitellään muut kokouksussu mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouksussuun.

## 16 § HALLITUS

Suomen Optometrian Ammattilaiset ry:n asioita hoitaa sen jäsenistä valittu hallitus, jonka muodostavat puheenjohtaja ja vähintään viisi ja enintään yhdeksän jäsentä. Hallituksen jäsenistä kaksi tulee valita yhdistyksen opiskelijajäsenistä. Hallituksen jäsenistä enemmän kuin puolet on oltava optikkoja tai optometristeja.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan on oltava optikko tai optometriisti.

Puheenjohtaja, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, kutsuu koolle hallituksen.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä osallistuu kokoukseen.

Puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi vuotta, lukuun ottamatta opiskelijajäseniä, joiden toimikausi on yksi vuosi. Toimikaudet ovat kalenterivuotia.

## 17 § HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallituksen tehtävänä on

- hoitaa yhdistyksen asioita ja omaisuutta lakien, yhdistyksen sääntöjen ja päätösten mukaisesti.

- valita keskuudestaan tai ulkopuolelta tarvittavat toimihenkilöt.

- päättää yhdistyksen toimihenkilöiden toimenkuvista ja tehtävistä, palkasta ja palkkioista sekä tehdä päätökset mahdollisista uusista työsuhteista tai työsuhteiden päättämisistä.

- suunnitella, kehittää ja hoitaa Soan toimintaa, toimintamuotoja ja varallisuutta yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseksi ja toiminnan tukemiseksi.

## IV MUITA MÄÄRÄYKSIÄ

### 18 § TILIKAUSI JA TILINTARKASTUS

Tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle/tilintarkastajalle viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajan/tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

### 19 § YHDISTYKSEN NIMENKIRJOITTAJAT

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yksin. Hallitus voi oikeuttaa hallituksen jäsenen tai nimetyn toimihenkilön yksin kirjoittamaan yhdistyksen nimen.

### 20 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Näihin sääntöihin voidaan tehdä muutoksia jäsenkokouksessa, jos asia on mainittu kokouskutsussa ja muutosta on kannattanut vähintään 3/4 annetuista äänistä.

### 21 § YHDISTYKSEN PURKAMINEN JA VAROJEN KÄYTTÖ

Yhdistyksen purkamiseen vaaditaan 3/4 määräänemmistö jäsenkokouksessa annetuista äänistä.

Jos Soa puretaan, on sen varat käytettävä optometrian ammattilaisten edunvalvontatyöhön Suomessa. Asiasta päättää tarkemmin Soan viimeinen kokous.

### 22 § JÄSENOIKEUKSIEN SÄILYMINEN

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.